

# Запит на пропозиції



ПРЕДСТАВНИЦТВО ДАТСЬКОЇ РАДИ У СПРАВАХ БІЖЕНЦІВ В УКРАЇНІ  
Вул. Богдана Хмельницького, 17/52, Київ 01054, Україна

6.10.2026 р.

Кому: Кваліфікованому зацікавленому постачальнику

## Запит на пропозиції (RFP) №: RFP-UKR-2026-038 Страхіві послуги

Шановні пані та панове!

ПРЕДСТАВНИЦТВО ДАТСЬКОЇ РАДИ У СПРАВАХ БІЖЕНЦІВ В УКРАЇНІ (ДРБ) отримало грант від донорів на реалізацію гуманітарної операції. Частиною цієї операції є забезпечення працівників ДРБ страховими послугами. У зв'язку з цим ДРБ просить Вас надати цінову пропозицію на надання послуг, зазначених у формі пропозиції ДРБ, що додається як Додаток А.

### I. ВІДОМОСТІ ПРО ТЕНДЕР

Нижче наведені відомості про тендер.

| № | Позиція                                    | Час, дата, адреса, якщо застосовується                                                                                                                                                                                                                            |
|---|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Публікація запиту надання пропозицій       | 6.10.2026                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2 | Передтендерна зустріч з учасниками тендеру | 12.10.2026<br><br>08:00 UTC<br>11:00 за київським часом (UTC+3)<br><br>зацікавленим постачальникам потрібно підтвердити свою участь електронним листом на адресу: <a href="mailto:ukr-procurement@drc.ngo">ukr-procurement@drc.ngo</a> до кінця дня 11.10.2026 р. |
| 3 | Останній день для уточнень                 | 14.10.2026                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4 | Останній день і час приймання пропозицій   | 28.10.2026<br><br>09:00 UTC<br>12:00 за київським часом (UTC+3)                                                                                                                                                                                                   |
| 5 | Місце відкриття тендерних пропозицій       | Фізичне розкриття тендерних пропозицій: відбудеться за вказаною вище адресою ДРБ. Розкриття пропозицій онлайн: посилання буде надане постачальникам, які повідомили, що хочуть бути присутніми під час розкриття. З деталями можна ознайомитися в розділі XVIII.  |
| 6 | Дата й час відкриття тендерних пропозицій  | 29.10.2026 р.<br><br>13:00 UTC<br>16:00 за київським часом (UTC+3)                                                                                                                                                                                                |
| 7 | Адреса електронної пошти для пропозицій    | <a href="mailto:tender.ukr@drc.ngo">tender.ukr@drc.ngo</a>                                                                                                                                                                                                        |

**ЗВЕРТАЄМО ВАШУ УВАГУ: ПРОПОЗИЦІЇ НЕ ПРИЙМАЮТЬСЯ ПІСЛЯ ЗАЗНАЧЕНИХ ВИЩЕ ДАТИ ТА ЧАСУ**

## **II. ВАЖЛИВА ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЦЬОГО ЗАПИТУ НА НАДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

- Цей Запит на подання пропозицій (RFP) оголошується з метою укладення рамкової угоди з постачальником щодо надання страхових послуг на період строком 12 місяців, з можливістю продовження дії Угоди на два додаткові періоди по 12 місяців кожен, за умови належного виконання зобов'язань протягом попереднього страхового періоду. Кожне продовження дії Угоди здійснюється за взаємною згодою Сторін.
- Цей тендер включає три (3) ЛОТИ, кожен з яких охоплює окремий вид страхових послуг:
  - Лот 1 - Послуги медичного страхування
  - Лот 2 - Послуги ризикового страхування життя
  - Лот 3 - Послуги страхування від критичних захворювань (онкологія)Подання пропозиції на частину послуг у межах одного ЛОТУ не допускається. Учасник може подати пропозицію на один, два або всі три ЛОТИ. Водночас Учасник повинен подати пропозицію щодо всіх послуг позицій у межах кожного ЛОТУ відповідно до Додатка А.1 - Технічна форма пропозиції та Додатка А.2 - Фінансова форма пропозиції. Подання неповної пропозиції щодо відповідного ЛОТУ призведе до дискваліфікації.
- Орієнтовний річний контрактний оборот в рамках цієї рамкової угоди становитиме приблизно:
  - Лот 1 - Послуги медичного страхування: 44 000 000,00 грн
  - Лот 2 - Послуги ризикового страхування життя: 9 300 000,00 грн
  - Лот 3 - Послуги страхування від критичних захворювань: 2 700 000,00 грн.
- ДРБ не бере на себе зобов'язань щодо придбання зазначеного орієнтовного обсягу або вартості послуг у межах Рамкової угоди, оскільки фактичний обсяг послуг за договором може змінюватися залежно від зміни потреб - як у бік збільшення, так і в бік зменшення.
- ДРБ залишає за собою право скасувати рамкову угоду (рамкові угоди), якщо вважатиме це необхідним.
- ДРБ може прийняти рішення про розподіл договору між кількома підрядниками.
- ДРБ залишає за собою право не укладати рамкові угоди щодо всіх видів страхування (ЛОТів), зазначених у цьому тендері.
- Рамкова угода на надання послуг страхування щодо кожного виду страхування може укладатися окремо зі страховою компанією, визначеною переможцем відповідного ЛОТУ. Визначення переможця одного ЛОТУ не створює для ДРБ жодного зобов'язання укладати рамкову угоду страхування щодо інших видів страхування з тією самою страховою компанією.
- Ціни на послуги повинні залишатися фіксованими протягом усього строку дії рамкової угоди. ДРБ може припинити дію рамкової угоди, якщо підрядник не може надавати послуги відповідно до визначених у ньому умов та положень.
- Термін дії цінової пропозиції учасника тендеру повинен становити щонайменше 90 календарних днів з дати закриття тендеру (RFP).

## **III. ВИБІР І КРИТЕРІЇ ВИБОРУ**

Критерії присудження контрактів за результатами цього тендеру ґрунтуються на «найкращому співвідношенні ціни та якості». Для цілей всіх тендерів ДРБ визначає термін «найкраще співвідношення ціни та якості» таким чином:

*Найкраще співвідношення ціни та якості не слід ототожнювати з найнижчою початковою пропозицією. Воно вимагає комплексної оцінки технічних, організаційних і цінових факторів у світлі їхньої відносної важливості (тобто надійність, якість, досвід і репутація, минулі результати діяльності, реалістичність витрат/винагороди, терміни постачання, обґрунтованість, необхідність стандартизації та інші критерії, залежно від предмета закупівлі).*

#### А. Адміністративне оцінювання

Пропозиція пройде етап адміністративного оцінювання перед оцінюванням її технічних і фінансових аспектів. Пропозиції, визнані адміністративно невідповідними, можуть бути відхилені. Разом із пропозицією необхідно надати перелічені нижче документи.

| № | Додаток №      | Документ                                                                                                                     | Інструкції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | A.1.1<br>Лот 1 | Технічна пропозиція<br>Лот 1 Медичне страхування<br><br>(додаток складається з двох вкладок: методологія та умови; покриття) | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i>                                                                                            |
| 2 | A.1.2<br>Лот 2 | Технічна пропозиція<br>Лот 2 Ризикове страхування життя                                                                      | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i>                                                                                            |
| 3 | A.1.3<br>Лот 3 | Технічна пропозиція<br>Лот 3 Страхування від критичних захворювань (онкологія)                                               | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i>                                                                                            |
| 4 | A.2.1          | Фінансова пропозиція<br>Лот 1 Медичне страхування                                                                            | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><b>(фінансову пропозицію потрібно надіслати в окремому електронному листі/конверті)</b><br><br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i> |
| 5 | A.2.2          | Фінансова пропозиція<br>Лот 2 Ризикове страхування життя                                                                     | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><b>(фінансову пропозицію потрібно надіслати в окремому електронному листі/конверті)</b><br><br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i> |
| 6 | A.2.3          | Фінансова пропозиція<br>Лот 3 Страхування від критичних захворювань (онкологія)                                              | Заповнити всі поля повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції<br>Додатково надайте у форматі Excel<br><b>(фінансову пропозицію потрібно надіслати в окремому електронному листі/конверті)</b>                                                                                                                                      |

|    |     |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |     |                                                                           | <i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7  | B   | Свідоцтво про прийняття умов проведення тендера та присудження контрактів | Заповнити всі розділи повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8  | C   | Профіль і реєстраційна форма постачальника                                | Заповнити всі розділи повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9  | D   | Кодекс поведінки постачальника                                            | Підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10 | E   | Загальні умови договору                                                   | Підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11 | F   | Обов'язкові, кваліфікаційні та умовні критерії                            | <p>Заповнити всі розділи повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції</p> <p><b>Критерії для учасників:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Обсяг зібраних валових страхових премій на 01.07.2026 - не менше 50 млн. грн.</li> <li>2) Власний капітал на 01.07.2026 - не менше 100 млн. грн.</li> <li>3) "Рівень виплат" до 70% на звітну дату 01.07.2026.</li> <li>4) Фінансова стійкість в динаміці за 2025-2026</li> <li>5) Відповідність структури власності на дату подання пропозиції страховика вимогам, визначеним у розділі III Положення про вимоги до структури власності надавачів фінансових послуг, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 29 грудня 2023 року №199 (зі змінами). Відсутність рішення НБУ щодо визнання структури власності страховика непрозорою або відсутність прийняття рішення про відмову у визнанні структури власності прозорою відповідно до публічно доступної інформації, що міститься на сайті НБУ.</li> <li>6) Кінцевими бенефіціарами не є особи з громадянством Російської Федерації.</li> </ol> |
| 12 | F.1 | Гарантійний лист щодо співпраці зі страховим брокером ДРБ                 | <p>Заповнити всі розділи повністю, підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції /</p> <p><b>Критерії для учасників:</b></p> <p>Учасник тендеру повинен підтвердити свою готовність працювати зі страховим брокером ДРБ - ТВТ-Страховий брокер. Для виконання цього критерію учасник тендеру повинен ознайомитися та підписати Додаток F.1, який є Гарантійним листом, що підтверджує співпрацю з ДРБ у партнерстві зі страховим брокером ТВТ-Страховий брокер.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |     |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | G   | Матриця оцінювання                                                                                    | Підписати, завірити печаткою та надати у складі пропозиції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 14 | Н/Д | Реєстраційні документи компанії                                                                       | Надати у складі пропозиції<br><br><b>Критерії для учасників:</b><br>1) Учасник включений до відповідного реєстру Національного банку України та має чинне право на здійснення страхової діяльності станом на дату подання тендерної пропозиції за даними Комплексної інформаційної системи Національного банку України.<br>2) Відсутність протягом одного року до дати подання пропозиції рішення Національного банку України про визнання ділової репутації страховика, його власників істотної участі та/або керівників, головного бухгалтера, ключових осіб небездоганною або ділова репутація керівників, головного бухгалтера, ключових осіб, власників істотної участі, ключових учасників страховика не є небездоганною відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативно-правових актів Національного банку України, згідно з публічно доступною інформацією, що міститься на сайті НБУ.<br>3) На дату оголошення тендеру у страховика відсутні неоплачені штрафи та не врегульовані заходи впливу за порушення вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, у сфері реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). |
| 15 | Н/Д | Базова та Розширена таблиці травм, опис критичних захворювань для Лот 2<br>Ризикове страхування життя | Надати у складі пропозиції, якщо пропозиція не відповідає/не повністю відповідає відповідним розділам Додатку А.1.2 для Лоту 2<br><i>* якщо ви не маєте наміру подавати пропозицію на цей ЛОТ, цей документ не потрібно включати до складу вашої пропозиції</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### В. Технічне оцінювання

Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає зазначеним у запрошенні вимогам і специфікаціям або перевершує їх. Вважається, що пропозиція відповідає критеріям, якщо в ній підтверджено, що вона задовольняє всі передбачені в запрошенні умови, процедури та специфікації без істотного відхилення від них або їхнього обмеження. Якщо технічні критерії пропозиції не відповідають викладеним у запрошенні вимогам, таку пропозицію буде відхилено.

Для всіх пропозицій, які будуть технічно відповідними, ДРБ проведе зважену комбіновану технічну та фінансову оцінку. Рамкова Угода буде присуджуватися на основі зваженої оцінки.

Нижче наведено технічні критерії для цього запиту та їхня вага у технічному оцінюванні:

**Для Лоту 1 Послуги медичного страхування:**

| Номер технічного критерію | Технічні критерії – Додаток А.1, Лот 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Вага у технічному оцінюванні [Разом 100%] |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>1</b>                  | <b>Відповідність специфікації програми</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |
|                           | До оцінювання враховуються розділи: ОСОБЛИВІ УМОВИ, СТРАХОВА ПОДІЯ, АМБУЛАТОРНО-ПОЛІКЛІНІЧНА ДОПОМОГА (АПД) (окрім рівня клінік), МЕДИКАМЕНТОЗНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИ АПД, СТАЦІОНАРНА ДОПОМОГА (окрім рівня клінік), ШВИДКА МЕДИЧНА ДОПОМОГА, СТОМАТОЛОГІЯ/ОФТАЛЬМОЛОГІЯ, ДОДАТКОВІ ОПЦІЇ, ЛІМІТИ НА ВИКЛЮЧЕННЯ, ВІДШКОДУВАННЯ САМОСТІЙНО ВИТРАЧЕНИХ КОШТІВ та ПОКРИТТЯ ЗГІДНО ПЕРЕЛІКУ ВИКЛЮЧЕНЬ. | <b>25 %</b>                               |
| <b>2</b>                  | <b>Відповідність вимогам Франшизи на медичні заклади</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
|                           | До оцінювання враховуються розділи: АМБУЛАТОРНО-ПОЛІКЛІНІЧНА ДОПОМОГА (АПД) (строки 40-44) та СТАЦІОНАРНА ДОПОМОГА (строки 86-90), тільки рівні клінік.                                                                                                                                                                                                                                         | <b>20%</b>                                |
| <b>3</b>                  | <b>Відповідність вимогам опцій "ВЕДЕННЯ ВАГІТНОСТІ" та "ПАТРОНАЖ ДИТИНИ ДО 1 РОКУ"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |
|                           | До оцінювання враховуються розділи: "ВЕДЕННЯ ВАГІТНОСТІ" та "ПАТРОНАЖ ДИТИНИ ДО 1 РОКУ"                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>10%</b>                                |
| <b>4</b>                  | <b>Відповідність умовам договору</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |
|                           | До оцінювання враховуються розділи: НЕОБХІДНІ СУТТЄВІ УМОВИ ДОГОВОРУ та УМОВИ ДОГОВОРУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>20%</b>                                |
| <b>5</b>                  | <b>Надання послуг в медичних закладах згідно наданого переліку</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |
|                           | До оцінювання враховується розділ (вкладка): ПОКРИТТЯ, в тому числі Медичні заклади, Кількість медичних закладів та Відомості про асистанс                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>15%</b>                                |
| <b>6</b>                  | <b>Технічна спроможність</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           |
|                           | До оцінювання враховуються розділи: СЕРВІСНІ УМОВИ ТА ДОДАТКОВІ УМОВИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>10%</b>                                |

**Для Лоту 2 Послуги ризикового страхування життя:**

| Технічні критерії № | Технічні критерії – Додаток А.1, Лот 2                                                                              | Вагова складова в технічній оцінці [Разом 100%] |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1</b>            | Відповідність розділу ПЕРЕЛІК СТРАХОВИХ РИЗИКІВ                                                                     | <b>25%</b>                                      |
| <b>2</b>            | Відповідність розділу УМОВИ ЗАПИТУ, в т.ч. Визначення застрахованої особи, Вигодонабувачі, Застереження, Інші умови | <b>25%</b>                                      |
| <b>3</b>            | Відповідність розділу ОСОБЛИВІ УМОВИ                                                                                | <b>15%</b>                                      |
| <b>4</b>            | Відповідність розділу ОПИС КРИТИЧНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ                                                                    | <b>20%</b>                                      |
| <b>5</b>            | Відповідність розділам БАЗОВА таблиця травм та РОЗШИРЕНА таблиця травм                                              | <b>15%</b>                                      |

**Для Лоту 3 Послуги страхування від критичних захворювань (онкологія):**

| Технічні критерії № | Технічні критерії – Додаток А.1, Лот 3 | Вагова складова в технічній оцінці [Разом 100%] |
|---------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------|
|---------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------|

|   |                                                                                                     |     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1 | Відповідність розділу ПЕРЕЛІК СТРАХОВИХ РИЗИКІВ ТА ОПИС КРИТИЧНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ                       | 30% |
| 2 | Відповідність розділу УМОВИ ЗАПИТУ, в т.ч. Визначення застрахованої особи, Застереження, Інші умови | 35% |
| 3 | Відповідність розділу ОСОБЛИВІ УМОВИ                                                                | 35% |

**Матриця оцінювання наведена у Додатку G Матриця оцінювання.**

Пропозиція вважатиметься технічно відповідною, якщо набере щонайменше:

- 8 балів за результатами факторного аналізу на основі набору технічних показників за ЛОТ 1 Послуги медичного страхування;
- 7 балів за результатами факторного аналізу на основі набору технічних показників за ЛОТ 2 Послуги ризикового страхування життя;
- 7 балів у факторному аналізі за сукупністю технічних показників за ЛОТ 3 Послуги зі страхування від критичних захворювань (онкологія).

#### **С. Фінансове оцінювання**

Усі учасники, що пройшли технічне оцінювання, переходять до етапу фінансового оцінювання згідно відповідних Додатків А.2. Пропозиції, визнані технічно невідповідними, не беруть участі у фінансовому оцінюванні.

#### **IV. ПРОЦЕС ПРОВЕДЕННЯ ТЕНДЕРУ**

Для цього тендеру застосовуватимуться такі процеси:

- період проведення тендеру;
- завершення прийому заявок;
- відкриття пропозицій;
- адміністративне оцінювання;
- технічне оцінювання;
- остаточна та найкраща пропозиція (BAFO)
- фінансове оцінювання;
- визначення переможця;
- повідомлення про перемогу в тендері.

#### **V. ПЕРЕГОВОРИ ТА ОСТАТОЧНА І НАЙКРАЩА ПРОПОЗИЦІЯ (BAFO)**

Замовник залишає за собою право провести переговори з одним або кількома учасниками після первинної оцінки тендерних пропозицій. Переговори можуть включати, але не обмежуватися, уточненням змісту пропозиції та обговоренням комерційних умов.

У разі необхідності Замовник може запросити від одного або всіх учасників, які пройшли попередній відбір, подання Остаточної та Найкращої Пропозиції (Best and Final Offer, BAFO). Учасникам, запрошеним до подання BAFO, буде надано встановлений строк та інструкції щодо її подання. BAFO замінює всі попередні пропозиції та буде використана як основа для остаточної оцінки та рекомендації щодо присудження контракту.

Участь у переговорах або подання BAFO не створює для Замовника зобов'язання щодо укладення договору чи присудження контракту.

#### **VI. ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

Учасники особисто відповідають за отримання ДРБ повного пакета документів до пропозиції згідно з викладеними в запрошенні вимогами не пізніше зазначених вище дати й часу. ДРБ розглядатиме тільки ті частини пропозицій, які було отримано до зазначених дати й часу завершення прийому заявок.

Усі належним чином оформлені пропозиції повинні бути складені за **формами пропозиції ДРБ**:

- Додаток А.1.1 Технічна пропозиція
- Додаток А.1.2 Технічна пропозиція
- Додаток А.1.3 Технічна пропозиція

- Додаток А.2.1 Фінансова пропозиція
- Додаток А.2.2 Фінансова пропозиція
- Додаток А.2.3 Фінансова пропозиція

Окрім форми пропозиції ДРБ, до складу пропозиції повинні входити такі документи:

- Додаток В. Свідоцтво про прийняття умов проведення тендера та присудження контрактів
- Додаток С. Профіль постачальника та реєстраційна форма
- Додаток D. Кодекс поведінки постачальника
- Додаток Е. Загальні умови договору
- Додаток F. Обов'язкові, кваліфікаційні та умовні критерії
- Додаток F.1 Гарантійний лист щодо співпраці зі страховим брокером ДРБ
- Додаток G. Матриця оцінювання
- Реєстраційні документи компанії
- Базова та Розширена таблиці травм, опис критичних захворювань (якщо застосовується)

Пропозиції, подані не за формами Додатків А.1 та А.2, не отримані до часу й дати, зазначених на сторінці 1, або надіслані на будь-яку іншу електронну чи поштову адресу, будуть дискваліфіковані.

Учасник на власний ризик надсилає пропозиції поштою, електронною поштою або кур'єром, і ДРБ не несе відповідальності за отримання таких пропозицій.

Учасники особисто відповідають за отримання ДРБ повного пакета документів до пропозиції згідно з викладеними в запрошенні вимогами.

#### **А. Паперові носії (варіант 1)**

Пропозиції на паперових носіях слід розділити на «фінансову пропозицію» та «технічну пропозицію»:

- Фінансова пропозиція має містити тільки форму фінансової пропозиції, Додаток А.2 для відповідного лоту.
- Технічна пропозиція має містити форму технічної пропозиції, Додаток А.1 для відповідного лоту, та всі інші передбачені тендерним процесом документи, зазначені в розділі А «Адміністративне оцінювання», за винятком будь-якої інформації про ціни.

Кожну частину вкладають у **запечатаний** конверт, який підписується таким чином:

Номер RFP: **RFP-UKR-2026-038**  
**ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ**  
Назва учасника:

Номер RFP: **RFP-UKR-2026-038**  
**ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ**  
Назва учасника:

Обидва конверти вкладаються у зовнішній **запечатаний** конверт, який підписується і надсилається на адресу:

Номер RFP: **RFP-UKR-2026-038**

Вул. Богдана Хмельницького,  
17/52, Київ 01054, Україна

**В. Подання електронною поштою (варіант 2)**

Пропозиції можна надсилати електронною поштою на спеціальну контрольовану й захищену адресу:

[tender.ukr@drc.ngo](mailto:tender.ukr@drc.ngo)

У разі надсилання пропозицій електронною поштою потрібно дотримуватися перелічених нижче вимог.

- У темі електронного листа вказати номер RFP (RFP-UKR-2026-038)
- Фінансову пропозицію і технічну пропозицію потрібно надсилати окремими листами, зазначивши в темі листа, який саме тип пропозиції він містить.
  - Фінансова пропозиція має містити тільки форму фінансової пропозиції, Додаток А.2 для відповідного лоту.
  - Технічна пропозиція має містити форму технічної пропозиції, Додаток А.1 для відповідного лоту, та всі інші передбачені тендерним процесом документи, за винятком всієї інформації про ціни.
- Документи пропозиції мають бути додані до електронного повідомлення у форматі PDF, JPEG, TIF або у цих самих форматах, але стиснуті у файл-архів у форматі ZIP. Документи у форматах MS Word або Excel можуть подаватися виключно як додаткові копії до належним чином підписаних та завірених документів.
- Розмір вкладень до листа не має перевищувати 4 МБ; якщо розмір перевищує ліміт, необхідно розділити пропозицію на кілька листів.

*Недотримання зазначених вище вимог може призвести до дискваліфікації пропозиції.*

ДРБ не несе відповідальності за несправності в роботі інтернету, мережі, сервера чи іншого апаратного та програмного забезпечення, що використовується учасником або ДРБ для опрацювання електронних листів.

ДРБ не несе відповідальності за неотримання пропозицій, поданих електронною поштою в межах процедури електронного тендеру.

Пропозиції можна подавати одним із двох способів: на паперових носіях або в електронному вигляді. Якщо учасник подає пропозицію і на паперових носіях, і в електронному вигляді, ДРБ вибере ту форму, яку вважатиме зручнішою.

**VII. НАДАННЯ ЗРАЗКІВ**

Н/З

**VIII. ЗАПОВНЕННЯ ФОРМИ ПРОПОЗИЦІЇ**

**A. Запропоновані ціни**

Будь-які запропоновані знижки включаються в ціну пропозиції.

**B. Валюта**

Валютою цінової пропозиції має бути гривня (UAH). Пропозиції в будь-яких інших валютах не приймаються.

**C. Мова**

Форма заявки, а також вся кореспонденція та документи, пов'язані з цим Запитом, повинні бути англійською мовою або англійською та українською мовами.

**D. Пакування**

Н/З

**E. Походження**

Н/З

**F. Презентація**

Пропозиції мають бути чіткими й розбірливими. Ціни, вказані простим олівцем, не розглядаються. Усі стерті місця, виправлення або зміни мають бути позначені ініціалами особи, яка підписала пропозицію. Не можна подавати порожні аркуші форми пропозиції та/або додатків, які не є необхідними для пропозиції. Усі документи складаються англійською мовою. Усі пропозиції підписуються належним чином уповноваженими представниками учасників

**G. Вибір кількох виконавців**

ДРБ залишає за собою право розподілити договір між кількома переможцями.

**H. Термін дії**

Пропозиції мають лишатися дійсними протягом зазначеної в запрошенні мінімальної кількості днів з дати завершення прийому пропозицій. ДРБ залишає за собою право на власний розсуд визначати термін дії пропозицій, у яких не зазначено максимальний чи мінімальний термін.

**IX. ПРИЙНЯТНІСТЬ ПРОПОЗИЦІЙ**

ДРБ залишає за собою право на власний розсуд вважати недійсною або непринятною будь-яку пропозицію, якщо вона: а) нечітко викладена; б) неповна з точки зору будь-яких істотних деталей, як-от специфікації, умови доставки, кількість тощо; с) оформлена не за формою пропозиції, а також приймати або відхиляти будь-які зміни, відкликання та/або додаткові відомості, подані після часу й дати завершення прийому пропозицій.

**X. ПІДПИСАННЯ КОНТРАКТІВ**

ДРБ залишає за собою право на власний розсуд вважати недійсною або непринятною будь-яку пропозицію, якщо вона: а) нечітко викладена; б) неповна з точки зору будь-яких істотних деталей, як-от специфікації, умови доставки, кількість тощо; с) оформлена не за формою Пропозиції, а також приймати або відхиляти будь-які зміни, відкликання та/або додаткові відомості, подані після часу й дати завершення прийому пропозицій.

ДРБ може підписувати контракти на виконання певної частини замовлення або окремих пунктів. ДРБ повідомить переможців про своє рішення щодо їхніх пропозицій якомога швидше після їх відкриття. ДРБ залишає за собою право

скасувати запит пропозицій до участі в тендері, повністю або частково відхилити будь-які або всі пропозиції та вибрати переможців для виконання контрактів.

Постачальники, які не виконують договірним умовам, зокрема в разі доставки інших продуктів або товарів іншого походження, ніж зазначено в їхній пропозиції та контракті, можуть бути виключені з подальших тендерів ДРБ.

#### **XI. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

Цей запит пропозицій чи будь-які його частини, а також усі їхні копії необхідно за запитом повернути ДРБ. Цей запит пропозицій є конфіденційною власністю ДРБ, містить інформацію, що не підлягає розголошенню, частина якої може бути захищена авторським правом, і надається учасникам за умови, що жодну його частину або будь-яку пов'язану з ним інформацію не можна копіювати, демонструвати або надавати іншим особам без попередньої письмової згоди ДРБ, крім випадків, коли учасникам необхідно ознайомити потенційних субпідрядників зі специфікаціями виключно з метою отримання від них пропозицій. Попри всі інші положення запиту, учасники зобов'язані дотримуватися вимог цього пункту незалежно від того, чи їхні компанії подають пропозиції або іншим чином відгукуються на цей запит пропозицій.

#### **XII. ЗМОВА ПІД ЧАС ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ТА АНТИКОНКУРЕНТНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

Учасники та їхні працівники, посадові особи, консультанти, агенти або субпідрядники не повинні брати участі в жодних змовах під час подання пропозицій або іншій антиконкурентній діяльності чи іншій аналогічній діяльності стосовно:

- підготовки та подання пропозицій;
- роз'яснення пропозицій;
- проведення та змісту перемовин;
- включно з остаточними перемовинами щодо контракту.

Така діяльність заборонена щодо цього запиту пропозицій або процедури закупівель чи будь-яких інших процедур закупівель, які ДРБ проводить щодо будь-яких своїх потреб.

Для цілей цього пункту «змова під час подання пропозицій» «інша антиконкурентна діяльність» або «інша аналогічна діяльність» можуть включати, зокрема, розкриття інформації в будь-якій формі, обмін такою інформацією або її роз'яснення будь-якому іншому учаснику, фізичній чи юридичній особі, незалежно від того, чи зазначена інформація є конфіденційною комерційною інформацією ДРБ, іншого учасника, фізичної чи юридичної особи, з метою змінити результати конкурсної процедури таким чином, щоб остаточний результат був іншим, ніж то, що міг би бути отриманий у разі проведення процедури на конкурентних умовах.

#### **XIII. НЕНАЛЕЖНА ДОПОМОГА**

Пропозиції, які, на думку ДРБ, були складені:

- з допомогою поточних або колишніх працівників ДРБ чи поточних або колишніх підрядників ДРБ із порушенням обов'язку зберігати конфіденційність чи з використанням інформації, яка є недоступною для широкого загалу або іншим чином надає неконкурентну перевагу;
- з використанням конфіденційної та/або службової інформації ДРБ, недоступної широкому загалу або іншим учасникам;
- з порушенням обов'язку перед ДРБ щодо збереження конфіденційності або всупереч умовам подання пропозиції, виключатимуться з подальшого розгляду.

Без обмеження дії наведеного вище, учасник не має права без попереднього письмового затвердження ДРБ дозволяти будь-якій особі брати участь у будь-якому процесі, пов'язаному з підготовкою пропозиції чи процедурою закупівель, якщо така особа в будь-який момент протягом 6 місяців, що безпосередньо передують даті публікації цього запиту пропозицій, була посадовою особою, агентом, відповідальною особою або працівником ДРБ чи іншим чином залучалась до діяльності ДРБ й безпосередньо або опосередковано брала участь у плануванні чи виконанні вимог, проектів або діяльності, яких стосується цей запит пропозицій.

#### **XIV. КОРУПЦІЙНІ ПРАКТИКИ**

ДРБ дотримується політики абсолютної нетерпимості до корупції.

Учасник заявляє та гарантує, що ані він, ані будь-які його потенційні субпідрядники не беруть участі в жодній формі корупції, яку ДРБ визначає як зловживання довіреними повноваженнями для отримання особистої вигоди.

Це визначення не обмежується взаємодією з державними службовцями й охоплює як спробу, так і фактичну корупцію, а також грошові та негрошові форми корупції. Визначення включає, але не обмежується, корупцією у формі: платежів за сприяння, хабарництва, подарунків, що становлять неправомірний вплив, відкатів, фаворитизму, кумівства, вимагання, розкрадання, неправомірного використання конфіденційної інформації, крадіжки та різних форм шахрайства, як-от підробка або фальсифікація документів, а також фінансове шахрайство чи шахрайство у сфері закупівель. Жодна пропозиція, оплата, винагорода чи вигода будь-якого роду, які можуть розглядатися як незаконні чи корупційні дії, не можуть бути зроблені, обіцяні, запрошені чи прийняті, прямо чи опосередковано, як заохочення чи винагорода щодо діяльності, що фінансується ДРБ, включаючи проведення тендерів, присудження або виконання контрактів. ДРБ залишає за собою право, без шкоди для будь-яких інших доступних їй прав або засобів правового захисту, у разі будь-якого порушення цього пункту негайно припинити відхилити подану пропозицію, а також вжити додаткових цивільних і/або кримінальних заходів залежно від обставин.

Учасник погоджується ретельно повідомити третіх осіб про політику ДРБ стосовно протидії корупції. Учасник також погоджується негайно повідомити ДРБ в разі виникнення підозри чи отримання інформації з будь-якого джерела щодо ймовірного порушення цієї політики, скориставшись для цього контактними даними відповідного представництва ДРБ, зазначеними на сторінці <https://pro.drc.ngo/where-we-work/>, або через [механізм звітності про Кодекс поведінки ДРБ](#). Крім того, про підозрювані випадки корупції можна повідомляти безпосередньо у штаб-квартиру ДРБ на адресу електронної пошти [c.o.conduct@drc.ngo](mailto:c.o.conduct@drc.ngo)

#### **XV. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ**

Учасник зобов'язаний забезпечити, щоб він сам, а також його працівники, посадові особи, консультанти, агенти або субпідрядники не опинилися в ситуації, яка може створює або може створити фактичний, потенційний чи уявний конфлікт між інтересами ДРБ в учасника під час процедури закупівель.

Якщо на будь-якому етапі процедури закупівель чи виконання контракту ДРБ виникає або ймовірно виникне конфлікт інтересів, учасник має негайно письмово повідомити ДРБ, зазначивши всі пов'язані із ситуацією відомості, зокрема в тих випадках, коли інтереси учасника конфліктують з інтересами ДРБ, або коли посадова особа ДРБ, її працівник або особа, що працює за контрактом з ДРБ, може мати або, як здається, має будь-які інтереси щодо діяльності учасника чи будь-які економічні зв'язки з ним. Учасник має вжити заходів, яких обґрунтовано вимагає ДРБ, щоб усунути або іншим чином вирішити конфлікт прийнятним для ДРБ способом.

#### **XVI. ВІДКЛИКАННЯ АБО ЗМІНА ПРОПОЗИЦІЙ**

Запити на відкликання пропозиції після завершення прийому не виконуються.

Відкликання пропозиції може призвести до тимчасового відсторонення учасника або вилучення його з переліку постачальників ДРБ.

Учасник може вносити зміни у свою пропозицію до завершення прийому пропозицій. Усі зміни потрібно подавати в письмовій формі, у запечатаному конверті із зазначенням оригінального номера пропозиції. Після завершення прийому пропозицій вносити зміни заборонено.

#### **XVII. ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ІЗ ЗАПІЗНЕННЯМ**

Усі пропозиції, отримані після дати завершення прийому, будуть відхилені.

### **XVIII. ВІДКРИТТЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

Розкриття тендерних пропозицій відбудеться у зазначений вище час та місці.

Учасники тендеру, які бажають бути присутніми на відкритті тендеру, повинні бути присутніми за вказаною вище адресою в день і час розкриття тендерних пропозицій.

Учасники тендеру, які бажають бути присутніми на відкритті тендерних пропозицій в режимі онлайн, повинні надіслати електронного листа на адресу [ukr-procurement@drc.ngo](mailto:ukr-procurement@drc.ngo) та повідомити про свою зацікавленість бути присутніми на відкритті тендерних пропозицій не пізніше, ніж за день до відкриття тендерних пропозицій. DRC надасть посилання цим учасникам торгів перед церемонією розкриття тендерних пропозицій. Учасники тендеру, які не подали заявки, не можуть бути присутніми на церемонії відкриття тендеру.

Будь-яка спроба учасника тендеру вплинути на Оціночний комітет у процесі розгляду, роз'яснення, оцінки та порівняння тендерних пропозицій, отримати інформацію про хід процедури або вплинути на рішення DRC щодо присудження контракту призведе до негайного відхилення тендерної пропозиції.

### **XIX. УМОВИ КОНТРАКТУ**

Усі учасники погоджуються на застосування Загальних умов ДРБ для контрактів із закупівлі товарів або послуг чи Спеціальних умов контрактів у відповідних випадках.

### **XX. СКАСУВАННЯ ТЕНДЕРУ**

У разі скасування тендеру ДРБ повідомить учасників про це. Якщо тендер скасовується до відкриття зовнішнього конверта будь-якого учасника тендеру, запечатані конверти повертаються учасникам.

Скасування тендеру можливе в таких випадках:

- не отримано жодних якісних або фінансово вартісних пропозицій або взагалі жодних пропозицій;
- економічні або технічні параметри проєкту фундаментально змінилися;
- виняткові обставини чи форс-мажор унеможливають належне виконання проєкту;
- усі технічно відповідні пропозиції перевищують наявні фінансові ресурси; або
- сталися порушення в процедурі, зокрема, якщо вони заважали чесній конкуренції.

ДРБ не несе відповідальності за збитки, незалежно від їхнього характеру (зокрема, збитки в разі втрати прибутків) або зв'язку зі скасуванням тендеру, навіть якщо ДРБ було повідомлено про можливість виникнення таких збитків. Публікація повідомлення про закупівлю не зобов'язує ДРБ виконувати заявлену програму чи проєкт.

### **XXI. ЗАПИТАННЯ ЩОДО ЦЬОГО ЗАПИТУ ПРОПОЗИЦІЙ**

Із запитаннями щодо цього запиту пропозицій можна звертатися за наступною адресою:

[ukr-procurement@drc.ngo](mailto:ukr-procurement@drc.ngo), Марія Брагіна

Усі запитання щодо цього запиту пропозицій слід подавати в письмовій формі на зазначену вище адресу. У рядку теми потрібно вказати номер запиту пропозицій (RFP-UKR-2026-038, Марія Брагіна). **Пропозиції не слід надсилати на зазначену вище адресу.**

Всі питання протягом періоду тендеру, а також відповіді будуть надіслані всім запрошеним підрядникам або для відкритих торгів, опубліковано на <https://drc.ngo/en/tenders/>

### **XXII. ДОКУМЕНТИ ДО ЗАПИТУ ПРОПОЗИЦІЙ**

Цей запит пропозицій до участі в тендері містить такі документи:

1. Додаток А.1.1 Технічна пропозиція (Лот 1)
2. Додаток А.1.2 Технічна пропозиція (Лот 2)
3. Додаток А.1.3 Технічна пропозиція (Лот 3)
4. Додаток А.2.1 Фінансова пропозиція (Лот 1)
5. Додаток А.2.2 Фінансова пропозиція (Лот 2)
6. Додаток А.2.3 Фінансова пропозиція (Лот 3)
7. Додаток В Свідоцтво про прийняття умов проведення тендера та присудження контрактів
8. Додаток С Реєстраційна форма постачальника
9. Додаток D Кодекс поведінки постачальника
10. Додаток Е Загальні умови договору
11. Додаток F Обов'язкові, кваліфікаційні та умовні критерії
12. Додаток F.1 Гарантійний лист
13. Додаток G Матриця оцінювання

Політикою ДРБ щодо протидії корупції передбачено, що всі учасники мають дотримуватися найвищих етичних стандартів під час участі у процедурі закупівель і підписання контрактів. ДРБ відхилятиме пропозиції, якщо виявить, що рекомендований для підписання контракту учасник брав участь у корупції, шахрайстві, змові або застосуванні примусу під час конкурсу на отримання контракту або його підписання.

Цей документ до запиту пропозицій до участі в тендері викладено англійською та українською мовами. У разі розбіжностей у змісті між його українською та англійською версіями пріоритет матиме англійська версія.

З повагою,  
ПРЕДСТАВНИЦТВО ДАТСЬКОЇ РАДИ У СПРАВАХ БІЖЕНЦІВ В УКРАЇНІ

---